

Số: 52/KHTS-HN

Phố Hiến, ngày 15 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019; được sửa đổi, bổ sung tại Luật Giáo dục ngày 10 tháng 12 năm 2025;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Công văn số 621/BGDĐT-GDPT ngày 05/02/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường quản lý, chỉ đạo công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh đầu cấp tiểu học, trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông năm học 2026-2027

Căn cứ Công văn số 669/SGDĐT-QLCL ngày 17/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các cơ sở giáo dục mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2026-2027;

Thực hiện kế hoạch số 53/KH- UBND phường Phố Hiến về việc tuyển sinh lớp 1 và lớp 6 trên địa bàn phường Phố Hiến năm học 2026-2027.

Trường Tiểu học Hiến Nam lập kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1, năm học 2026-2027 trên địa bàn phường với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đảm bảo huy động 100% trẻ hoàn thành chương trình Mầm non vào lớp 1 và 100% học sinh hoàn thành chương trình tiểu học trên địa bàn phường vào lớp 6; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục hàng năm;

2. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế đảm bảo chính xác, an toàn, công bằng và nghiêm túc, khách quan; công tác tuyển sinh phải được hướng dẫn đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học;

3. Duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và trung học cơ sở. Việc tuyển sinh tiểu học và trung học cơ sở được tổ chức trên cơ sở đầy đủ trách nhiệm của nhà nước về giáo dục, bảo đảm mọi học sinh trong độ tuổi đều được tiếp cận giáo dục phổ thông cơ bản và hoàn thành nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Tạo điều kiện cho những học sinh có hoàn cảnh khó khăn được đi học; chú trọng huy động trẻ diện khuyết tật hòa nhập đến trường.

4. Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, theo vùng tuyển sinh được giao chỉ tiêu hợp lý. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo các nội dung: địa bàn được tuyển sinh; chỉ tiêu tiểu sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

5. Tiếp tục thực hiện các giải pháp để tăng cường cơ sở vật chất đảm bảo đáp ứng được số học sinh trên một lớp, phòng học; phòng chức năng và các công trình phụ trợ khác cho học sinh năm học 2026 -2027.

6. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong tổ chức tuyển sinh; tăng cường công tác kiểm tra trong công tác tuyển sinh. Các trường không được vận động, quỳn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN SINH :

Năm học 2026 -2027 nhà trường được tuyển sinh

- Số lớp: 6 lớp
- Số học sinh: 210 học sinh

III. TUYỂN SINH VÀO LỚP 1

1. Tuổi tuyển sinh:

Tuổi của trẻ vào lớp 1 là 06 tuổi (sinh năm 2020). Đối với trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực và trí tuệ; trẻ em người dân tộc thiểu số (nếu có); trẻ em mồ côi không nơi nương tựa; trẻ em ở nước ngoài về nước, trẻ em là con của người nước ngoài đang học tập, làm việc trên địa bàn phường có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7-9 tuổi; không được nhận trẻ em thiếu tuổi vào lớp 1. Trường hợp trẻ em vào lớp 1 vượt quá 03 tuổi so với quy định do Chủ tịch UBND phường quyết định.

2. Phương thức tuyển sinh: Thực hiện theo phương thức xét tuyển.

3. Đăng ký tuyển sinh; thời gian tuyển sinh và hồ sơ tuyển sinh

3.1. Đăng ký tuyển sinh: Đăng ký tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến trên phần mềm tuyển sinh đầu cấp. Trường hợp không thể đăng ký trực tuyến thì thực hiện đăng ký trực tiếp tại nhà trường.

3.2. Thời gian tuyển sinh:

- Đợt 1: Tuyển sinh đối với học sinh có đăng ký thường trú theo địa bàn tuyển sinh nêu tại khoản 1, Mục III, Kế hoạch này từ ngày 01/6/2026 đến hết ngày 16/6/2026.

- Đợt 2: Sau khi hoàn thành tuyển sinh Đợt 1, nếu còn chỉ tiêu, các nhà trường tuyển sinh học sinh tạm trú và ngoài địa bàn tuyển sinh nêu tại khoản 4, Mục III, Kế hoạch này, xong trước ngày 25/6/2026.

3.3. Hồ sơ tuyển sinh gồm: (1) Phiếu đăng ký xét tuyển (in phiếu trên hệ thống tuyển sinh đầu cấp); (2) Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

4. Địa bàn tuyển sinh

Trường Tiểu học Hiến Nam: Tuyển sinh học sinh có đăng ký thường trú tại các Tổ dân phố: Nhân Dục, Ấp Dâu. An Thịnh, An Vũ, An Đông và Tô Hiệu.

(Đối tượng ưu tiên tuyển thẳng: Con CBGV, NV, công tác trên địa bàn, trẻ em khuyết tật, trẻ thuộc diện gia đình chính sách như Con Liệt sỹ, con thương binh, bệnh binh có tỷ lệ 81% trở lên)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN TUYỂN SINH

Kinh phí tổ chức tuyển sinh của nhà trường được trích nguồn ngân sách được cấp và nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo nhà trường

- Tổ chức điều tra số trẻ ở từng độ tuổi đi học thuộc khu vực tuyển sinh, đảm bảo số liệu chính xác phục vụ công tác tuyển sinh.
- Phổ biến, triển khai, tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường thực hiện đúng nội dung Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 27/3/2026 của UBND phường Phố Hiến ban hành về Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027.
- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026-2027 đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên và chỉ tiêu được giao trình Hội đồng trường phê duyệt;
- Thông báo công khai trên trang thông tin điện tử (nếu có) và tại nhà trường về địa bàn tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian, phương thức tuyển sinh ít nhất 30 ngày trước khi thực hiện tuyển sinh.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, thành lập tổ công tác hỗ trợ học sinh, cha mẹ học sinh và triển khai tuyển sinh trực tuyến (nếu có).
- Thành lập Hội đồng tuyển sinh tại trường để phục vụ công tác tuyển sinh.
- Tuyển sinh học sinh khuyết tật có nhu cầu học theo quy định.
- Tổ chức tuyển sinh theo Kế hoạch, lập danh sách học sinh trúng tuyển gửi Phòng Văn hóa - Xã hội trước ngày 22/6/2026 để trình Chủ tịch UBND phường phê duyệt.
- Tiếp nhận, giải quyết đơn thư theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền giải quyết những vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh; báo cáo kết quả tuyển sinh và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật.

2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tuyên truyền rộng rãi đến các tầng lớp nhân dân, nhất là cha, mẹ học sinh có con trong độ tuổi, thực hiện đúng nội quy tuyển sinh trong kế hoạch tuyển sinh năm 2026-2027.
- Theo chức năng, nhiệm vụ được giao phối hợp với Hội đồng tuyển sinh đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, chỉ tiêu, chất lượng giáo dục của đơn vị.

3. Hội đồng tuyển sinh: Thực hiện nhiệm vụ được ghi tại mục 2 Phần III.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2026-2027, Trường TH Hiến Nam yêu cầu các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có khó khăn vướng mắc, báo cáo kịp thời về Lãnh đạo nhà trường để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Công thông tin điện tử trường;
- Các trường Mầm Non;
- Niêm yết tại bảng tin nhà trường;
- CB, GV, NV (để t/h); Lưu VT



HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Châm

**LỊCH TUYỂN SINH VÀO LỚP 1
NĂM HỌC 2026 - 2027**

(Kèm theo Kế hoạch số 52/KHTS- HN ngày 18/4/2026 của trường TH Hiến Nam)

Đợt	TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Thời gian thực hiện
Đợt 1	1	Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển sinh vào lớp 1	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 1-6/6/2026
	2	Tổng hợp danh sách đăng ký	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 5/6/2025
	3	Xét tuyển vào lớp 1	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 10/6/2025
Đợt 2 (Nếu có)	9	Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển sinh vào lớp 1	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 11/6/2025
	10	Tổng hợp danh sách đăng ký	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 12/6/2025
	11	Xét tuyển vào lớp 1	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 15/6/2025
	12	Phân chia HS vào các lớp	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 16/6/2025
	13	Báo cáo và đề nghị Phòng VH_XH xác nhận kết quả xét tuyển sinh vào lớp 1	- Lãnh đạo Hội đồng tuyển sinh - Phòng VH-XH phường	Ngày 16/6/2025
	14	Công bố kết quả trúng tuyển sinh vào lớp 1	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 19/6/2025
	15	Xác nhận và làm thủ tục nhập học cho HS vào lớp 1	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 22/6/2025
	25	Xác nhận Danh sách các lớp của nhà trường.	Hội đồng tuyển sinh	Ngày 23/6/2025

